

Warszawa, maj 2020r.

ZASADY ZALICZANIA PRAKTYK

Zaliczenie praktyk zawodowych na studiach stacjonarnych na kierunkach ISB, TEO oraz ZiIP Wydziału Inżynierii Produkcji SGGW w Warszawie odbywa się w okresie sesji zaliczeniowej (wrzesień) w semestrze 6

Zgodnie z §3 regulaminu praktyk do zaliczenia praktyki niezbędne są następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie o odbyciu praktyk, lub zaświadczenie o wykonywanej pracy etatowej albo zaświadczenie o pracy w ramach umowy zlecenia - jeśli Prodziekan wyraził zgodę na zaliczenie praktyki na podstawie wykonywanej pracy. Zaświadczenie musi być podpisane przez Dyrektora, Prezesa, Właściciela Firmy lub ich bezpośrednich zastępców, albo przez osobę upoważnioną do podpisywania umów o pracę i ostemplowane pieczęcią imienną oraz firmową. W zaświadczeniu musi być wymieniony termin w jakim odbywano praktykę lub pracę wraz z podaniem liczby przepracowanych 8 godzinnych dni roboczych. W przypadku praktyki zaliczanej na podstawie pracy w ramach umowy zlecenia musi być wymieniona liczba przepracowanych godzin.

2. Dziennik praktyk wydrukowany ze strony internetowej Wydziału i wypełniony przez studenta z potwierdzeniem odbycia praktyki na stronie 2 przez osobę odpowiedzialną z ramienia Zakładu Pracy, oraz z kilkudzaniową opinią o praktykancie na stronie 8, wraz z pieczęcią imienną osoby wystawiającej tę opinię. Studenci, którzy mają zgodę Prodziekana na zaliczenie pracy jako praktyki nie muszą przedstawiać dzienniczków praktyk.

3. Sprawozdanie z praktyk lub z pracy podpisane przez studenta, powinno zawierać krótką charakterystykę firmy, charakterystykę procesów technologicznych w przypadku firmy produkcyjnej, opis wykonywanych przez studenta prac, zdobytych umiejętności i wiadomości oraz spostrzeżenia i wnioski. Wskazane jest zamieszczenie zdjęć, szczególnie z praktyk lub pracy odbywanych/świadczonych za granicą.

Zaliczenie ustne przed 2 osobową Komisją polegać będzie na udzieleniu odpowiedzi na stawiane pytania związane z odbywaniem praktyki. Na zaliczenie wpływać będą: odpowiedzi na pytania, opinia o praktykancie zawarta w dzienniku praktyk, merytoryczna zawartość sprawozdania, oraz w mniejszym stopniu, estetyka jego wykonania.

Bez wymienionych poprawnie sporządzonych dokumentów nie będzie można przystąpić do zaliczenia praktyk.

Opiekun wydziałowy ds. Praktyk studenckich

Dr inż. Jan Skarzyński